Katholische KiTa gGmbH Saarland

Die Katholische KiTa gGmbH Saarland

sucht **01.10.2018**
eine /einen

Assistentin / Assistenten der Gesamtleitung
für die Bürogemeinschaft Saarlouis

unbefristet in Vollzeit (39,00 Std./Wo.)

Aufgaben:

- Unterstützung der Gesamtleitungen bei operativen und organisatorischen Aufgaben
- Mitwirkung bei der Weiterentwicklung von internen Prozessen und Konzepten
- Begleitungen und Durchführung von Schulungen und Seminaren
- Begleitung der Einrichtungen bei der Weiterentwicklung ihrer konzeptionellen Arbeit und des Qualitätsmanagements

Wir erwarten:

- Abgeschlossene Studium der Sozialen Arbeit, Pädagogik der Kindheit, o. ä. Abschluss
- Mehrjährige Berufserfahrung
- Ein hohes Maß an Einsatzbereitschaft sowie gute Kommunikationsfähigkeiten
- Erfahrung in der Netzwerkarbeit
- Teamfähigkeit
- Christliche Grundhaltung sowie die Zugehörigkeit zu einer christlichen Kirche

Wir bieten:

- Ein interessantes und zukunftsorientiertes Aufgabengebiet
- Raum für Ihre persönliche Entfaltung sowie eigenverantwortliches Handeln
- Kontinuierliche Weiterbildungsmöglichkeiten
- Einen Betriebsträger, der sich für die Interessen und Belange der Mitarbeiter/Innen, Kinder und Familien einsetzt
- Eine interessante Zusatzversorgung
- Die Eingruppierung erfolgt nach TVöD-SuE in die Entgeltgruppe S 15

Die Bedingungen des Arbeitsverhältnisses richten sich nach der Kirchlichen Arbeits- und Vergütungsordnung (KAVO) für das Bistum Trier.
Ihre Bewerbung richten Sie bitte bis zum **14.09.2018** an:

Katholische KiTa gGmbH Saarland
GEV Saarlouis
Gesamtleitung Frau Simone Speicher
Kavalleriestraße 22
66740 Saarlouis

online unter: s.speicher@kita-saar.de

Bitte verzichten Sie auf Bewerbungsmappen, Schnellhefter, da die Bewerbungsunterlagen nicht zurück gesendet werden.